

**Audit del Nucleo di Valutazione al Dipartimento di Management e Diritto
9 Giugno 2023**

Componenti del Nucleo di Valutazione:

Prof.ssa Grazia Graziani, Coordinatrice

Prof.ssa Sandra Petroni componente interno

Prof.ssa Lucia Bozzi, componente esterno

Prof. Massimo Pollifroni, componente esterno

Dr. Marco Coccimiglio, componente esterno

Erica Rappazzo, rappresentante degli studenti

Componente del Presidio della Qualità: Prof.ssa Paola Maria Paniccchia

Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione: Dott.ssa Raffaella Costi

Direttore del Dipartimento: Prof. Alessandro Mechelli

Dott.ssa Carla Santarelli, segretaria amministrativa

Prof.ssa Martina Conticelli, vice direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Francesca Bambini, responsabile ricerca

Prof.ssa Sara Poggesi D'Angelo, docente del Dipartimento

In considerazione dei cambiamenti apportati nel modello AVA 3 di accreditamento periodico degli Atenei, il Nucleo di Valutazione ha ritenuto opportuno condurre un audit al Dipartimento di Management e Diritto. L'audit è stato preceduto dalla compilazione di un documento di Autovalutazione fornendo anche adeguata documentazione di quanto dichiarato tramite Documenti Chiave e/o di Supporto e/o indicazioni di link utili nel sito di Ateneo o del Dipartimento. La compilazione del documento di Autovalutazione doveva evidenziare quanto e come il Dipartimento analizza e usa i risultati del monitoraggio, le informazioni acquisite per identificare, pianificare e attuare le azioni di miglioramento ai fini del riesame annuale. Il documento compilato è lo stesso utilizzato da ANVUR nelle visite di accreditamento periodico (ciclo AVA 3) ed è utile sia per l'adeguamento ad AVA3 sia anche come preparazione alla futura visita CEV programmata nel secondo semestre del 2025.

Conduce l'audit la Prof.ssa Sandra Petroni.

All'esito dell'audit, il Nucleo di Valutazione formula le seguenti raccomandazioni:

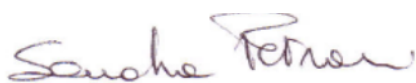
1. Non è presente un documento di pianificazione strategica del Dipartimento. Il documento deve tener conto della pianificazione strategica di Ateneo;
2. Il sito web del Dipartimento dovrebbe essere meglio strutturato, così da contenere Vision, Mission, Piano Strategico, Monitoraggio e Riesame,

dando ampio spazio al Sistema di Assicurazione della Qualità. Molte informazioni sono presenti ma difficili da reperire, ad esempio definire meglio l'attività dell' M&D Lab nel sito web dipartimentale. Il Dipartimento deve presentare le attività svolte in un modo chiaro e accessibile ai vari portatori di interesse;

3. Il Nucleo di Valutazione esorta a pubblicare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Dipartimento. I verbali devono essere contenuti in un repository dipartimentale ma non necessariamente pubblicati nella loro interezza ma in forma di estratti;
4. Definire meglio le funzioni delle Commissioni nominate in Dipartimento e pubblicare l'ordine del giorno e/o estratti dei verbali per evidenziare le attività svolte dalle Commissioni. Il Nucleo di Valutazione suggerisce, anche, di nominare una Commissione per l'attività di Riesame;
5. Prevedere la consultazione delle commissioni o dei diversi gruppi di lavoro da parte della Giunta di Dipartimento;
6. Rendere la consultazione con le parti interessate esterne un'attività sistematica, verbalizzandone i contenuti che dovranno essere conservati in un repository dipartimentale;
7. Dalla documentazione, che risulta adeguatamente compilata, emerge che il Dipartimento è carente di personale tecnico amministrativo ma, nonostante questo, riesce ad organizzare adeguatamente il lavoro.

Il Nucleo di Valutazione sollecita il Dipartimento a consultare il modello di AVA 3 (con le note esplicative) analizzando, anche, gli indicatori dipartimentali del modello e, infine, di mandare al Nucleo di Valutazione per posta elettronica un elenco di attività/azioni progettate o in via di realizzazione per superare le criticità sopra indicate entro il 30 settembre 2023.

Prof.ssa Sandra Petroni



Prof.ssa Grazia Graziani

